ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA SALOME MORALES RICAURTE RC 1024614359

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-18	Ficha SIRBE Generica	94-95	2025-07-18	Blanca Mosquera	
2	2025-07-21	Testigo documental	96	2025-07-21	Blanca Mosquera	https://sirubebasica.gov.co/
3	2025-07-22	Formalizacion del cupo	97	2025-07-22	Blanca Mosquera	
4	2025-07-22	Consentimiento informado	98	2025-07-22	Blanca Mosquera	
5	2025-07-22	Pacto de corresponsabilidad	99	2025-07-22	Blanca Mosquera	
6	2025-07-31	Observador de Julio	100	2025-07-31	Blanca Mosquera	
7	2025-07-31	Registro de novedades 22/07 al 31/07/2025	101	2025-07-31	Blanca Mosquera	
8	2025-08-14	Registro de novedades del 01/08 al 14/08/2025	102	2025-08-14	Blanca Mosquera	
9	2025-08-14	certificado de valoración Integral	103	2025-08-14	Blanca Mosquera	
10	2025-08-15	Inventario documental	104	2025-08-15	Blanca Mosquera	
11	2025-08-25	Remision historia social	105-106	2025-08-25	Blanca Mosquera	
12	2025-08-29	observador de Agosto	107	2025-08-29	Blanca Mosquera	
13	2025-08-29	Registro de novedades del 25/08 al 29/08/2025	108	2025-08-29	Blanca Mosquera	
14	2025-09-18	Informe Pedagogico	109	2025-09-18	Blanca Mosquera	
15	2025-09-30	Observador de Septiembre	110	2025-09-30	Blanca Mosquera	
16	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09 al 25/09/2025	111	2025-09-30	Blanca Mosquera	
17	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	112	2025-10-15	Blanca Mosquera	
18	2025-10-31	Observador de octubre	113	2025-10-31	Blanca Mosquera	
19	2025-10-31	Registro de novedad. del 01/10/2025	114	2025-10-31	Blanca Mosquera	

20	2025-11-04	Compromiso de documentos	115	2025-11-04	Blanca Mosquera	
21	2025-11-24	Autorizacion para el uso de imagen.	116	2025-11-24	Blanca Mosquera	
22	2025-11-27	Informe pedagogico	117-118	2025-11-27	Blanca Mosquera.	
23	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	119	2025-11-28	Blanca Mosquera	
24	2025-12-05	Observador de Noviembre-Diciembre	120	2025-12-05	Blanca Mosquera	
25	2026-02-02	Formalizacion de cupo	121	2026-02-02	Leidy Perez	
26	2026-02-02	Autorización para uso de imágen	122	2026-02-02	Leidy Perez	
27	2026-02-02	Consentimiento informado	123	2026-02-02	Leidy Perez	
28	2026-02-23	Consentimiento informado	124	2026-02-23	Leidy Perez	
29	2026-02-27	Observador Febrero	125	2026-02-27	Leidy Perez	
30	2026-02-27	Registro de novedades del 02 al 27/02/2026	126	2026-02-27	Leidy Perez	
31	2026-03-25	primer informe pedagogiro	127	2026-03-25	Ximena Garcia	
32	2026-03-27	Observador de marzo	128	2026-03-27	Leidy Perez	
33	2026-04-14	Certificado Valoracion Integral	129	2026-04-14	Ximena Garcia	
34	2026-04-29	Certificado médico, tamizaje visual-auditivo	130	2026-04-29	Ximena Garcia	
35	2026-04-30	Observador Abril	131	2026-04-30	Leidy Perez	
36	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04-al 29-04-26	132	2026-04-30	Leidy Perez	
37	2026-05-14	Certificado Odontologico	133	2026-05-14	Ximena Garcia	
38	2026-05-29	Observador Mayo	134	2026-05-29	Ximena Garcia.	
39	2026-05-29	Registro de novedades del 14-05-2026	135	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Nohora Viviana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, Segun memorando Nº 20230290417.			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	PAULA SOPHIA AGUILAR PEÑA RC 1012498495

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	47	2025-11-29	Ximena Garcia	
2	2025-11-27	Informe pedagogico final	48-49	2025-11-27	Ximena Garcia	
3	2025-12-05	Observador Noviembre-Diciembre	50	2025-12-05	Ximena Garcia	
4	2026-02-02	Formalización del cupo	51	2026-02-02	Leidy Perez	
5	2026-02-02	Autorización para uso de imágen	52	2026-02-02	Leidy Perez	
6	2026-02-02	Consentimiento Informado	53	2026-02-02	Leidy Perez	
7	2026-02-23	Consentimiento Informado	54	2026-02-23	Leidy Perez	
8	2026-02-27	Observador Febrero	55	2026-02-27	Leidy Perez	
9	2026-02-27	Registro de novedades del 02/02/2026	56	2026-02-27	Leidy Perez	
10	2026-03-25	primer informe pedagogico	57	2026-03-25	Ximena Garcia	
11	2026-03-27	observador de marzo	58	2026-03-27	Leidy Perez	
12	2026-04-30	Observador de Abril	59	2026-04-30	Leidy Perez	
13	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04-2026	60	2026-04-30	Leidy Perez	
14	2026-05-13	Anexo Valoracion Integral	61	2026-05-13	Ximena Garcia	
15	2026-05-13	Certificado Auditivo-Visual-Odontologico	62	2026-05-13	Ximena Garcia	
16	2026-05-29	Observador Mayo	63	2026-05-29	Ximena Garcia	
17	2026-05-29	Registro de novedades del 13-05-2026	64	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables	
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos: Nohora Juliana Pedraza Franco
Cargo: Profesional en atención en primera infancia	Cargo: Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290411

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ARIAGNY SOPHIA FARIA MORALES RC 1028846513

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-30	Registro de Novedades del 6/Abril	52	2026-04-30	Ximena Garcia	
2	2026-05-29	observador de Mayo	53	2026-05-29	Ximena Garcia	
3	2026-05-29	Registro de novedades del 08 al 11-05-2026	54	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Aldhora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atencion en primera infancia	Cargo:	Responsible del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo día hábil de cada mes según memorando 20230290 43			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS JOSE ZAMORA POLO RC 1146151546

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	54	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	autorización para uso de imágen	55	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	consentimiento informado del Convenio	56	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	57	2026-02-23	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Observador Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	59	2026-03-25	Leidy Perez	
7	2026-03-27	Observador Marzo	60	2026-03-27	Ximena Garcia	
8	2026-04-29	Certificado Médico	61	2026-04-29	Ximena Garcia	
9	2026-04-29	Certificado Odontológico	62	2026-04-29	Ximena Garcia	
10	2026-04-30	Observador Abril	63	2026-04-30	Leidy Perez	
11	2026-04-30	Registro de novedades del 29-04-2026	64	2026-04-30	Leidy Perez	
12	2026-05-11	Certificado Valoración Integral	65	2026-05-11	Ximena García	
13	2026-05-29	Observador Mayo	66	2026-05-29	Ximena García	

74	2026-05-29	Registro de novedades del 11-05-2026	67	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área o unidad de producción	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes, según memorando 20230290411

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIBECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIBECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DULCE DAILY PARRA TEJEDOR R.C 1072478358

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025 - 11- 13	Testigo Documental	1	2025 - 11- 18	Leidy Yadira Perez	https://sirbeweb-2.disco.gov.co/
2		Documento del Participante y su nucleo Familiar	2 - 5	2025 - 11 - 18	Leidy Yadira Perez	
3		Recibo Publico	6	2025 - 11 - 18	Leidy Yadira Perez	
4		SISBEN	7	2025 - 11 - 18	Leidy Yadira Perez	
5	2025 - 11 - 18	Formalización del cupo	8	2025 - 11- 18	Leidy Yadira Perez	
6		Carné de vacunas	9	2025 - 11- 18	Leidy Yadira Perez	
7	2025 - 11- 18	Consentimiento Informado	10	2025- 11- 18	Leidy Yadira Perez	
8	2025 - 11- 18	Pacto de Corresponsabilidad	11	2025 - 11 - 18	Leidy Yadira Perez	
9	2025 - 11- 18	Certificado medico, visual y auditivo	12	2025 - 11- 18	Leidy Yadira Perez	
10	2025 - 11 - 18	Curva crecimiento y desarrollo	13	2025 - 11- 18	Leidy Yadira Perez	
11	2025 - 11 - 24	Autorización para el uso de Imagen	14	2025 - 11 - 24	Leidy Yadira Perez	
12	2025 - 11 - 27	Informe Pedagogico Final	15 - 16	2025 - 11 - 27	Leidy Yadira Perez	
13	2025 - 11 - 27	Certificado afiliación EPS	17	2025 - 11 - 27	Leidy Yadira Perez	
14	2025 - 12 - 01	Compromiso	18	2025 - 12 - 01	Leidy Yadira Perez	
15	2025 - 12 - 05	Observador noviembre - Diciembre	19	2025 - 12 - 05	Leidy Yadira Perez	
16	2025 - 12 - 05	Registro de novedades del 01 al 05	20	2025 - 12 - 05	Leidy Yadira Perez	
17	2026 - 02 - 02	Formalización de cupo	21	2026 - 02 - 02	Leidy Yadira Perez	
18	2026 - 02 - 02	Autorización Para uso de Imágen	22	2026 - 02 - 02	Leidy Yadira Perez	
19	2026 - 02 - 02	Consentimiento Informado del convenio	23	2026 - 02 - 02	Leidy Yadira Perez	

20	2026-02-04	actualización recibo publico	24	2026-02-04	Leidy Yadira Perez	
21	2026-02-23	Consentimiento informado del convenio	25	2026-02-23	Leidy Yadira Perez	
22	2026-02-27	Observador de Febrero	26	2026-02-27	Leidy Yadira Perez	
23	2026-02-27	Registro de novedades del 02 al 04/Febrero	27	2026-02-27	Leidy Yadira Perez	
24	2026-03-10	Certificado odontologico	28	2026-03-10	Leidy Yadira Perez	
25	2026-03-25	Primer informe trimestral	29	2026-03-25	Leidy Yadira Perez	
26	2026-03-27	Observador de Marzo	30	2026-03-27	Leidy Yadira Perez	
27	2026-03-27	Registro de novedades del 10/marzo	31	2026-03-27	Leidy Yadira Perez	
28	2026-04-30	Observador Abril	32	2026-04-30	Leidy Yadira Perez	
29	2026-05-19	Certificado medico, Visual y auditivo	33	2026-05-19	Leidy Yadira Perez	
30	2026-05-19	Curvas Crecimiento y desarrollo	34-35	2026-05-19	Leidy Yadira Perez	
31	2026-05-29	Observador mayo	36	2026-05-29	Leidy Yadira Perez	
32	2026-05-29	Registro de novedades del 19-05-2026	37	2026-05-29	Leidy Yadira Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Leidy Yadira Perez	Nombres y apellidos:	Ilsohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes según memorando #20230290417			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038558 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM GERONIMO JIMENEZ CABALLERO - RC 1023992786

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental Descripción	Folios	Fecha de incorporación al expediente AAAA-MM-DD	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-05-06	Testigo documental	1	2026-05-19	Ximena García	https://sirbeweb.sdis.gov.co/.
2		documentos de identidad del participante rotado	2-5	2026-05-19	Ximena García	
3		afiliación a Salud	6	2026-05-19	Ximena García	
4		Recibo público	7	2026-05-19	Ximena García	
5	2026-05-19	Formalización de apo.	8	2026-05-19	Ximena García	
6		cambio de Valoras	9-10	2026-05-19	Ximena García	
7	2026-05-19	Consentimiento del Convenio	11	2026-05-19	Ximena García	
8	2026-05-19	Autorización para uso de imagen	12	2026-05-19	Ximena García	
9	2026-05-29	observador mayo	13	2026-05-29	Leidy Perez	
10	2026-05-29	Registro de novedades del 19-05-2026	14	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Leidy Yadira Perez	Nombres y apellidos:	Nidiora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes según memorando 2023029047			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo 12024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFACIA
Nombre del expediente	ASHLY SAMARA AGUILAR PEÑA RC. 1012478494

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-31	Observador Octubre	47	2025-10-31	Ximena Garay	
2	2025-11-24	Autorizacion para uso de imagen	48	2025-11-24	Ximena Garay	
3	2025-11-27	Informe pedagogico final	49-50	2025-11-27	Ximena Garay	
4	2025-12-05	Observador Noviembre-Diciembre	51	2025-12-05	Ximena Garay	
5	2026-02-02	Formalizacion de cupo	52	2026-02-02	Ximena Garay	
6	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	53	2026-02-02	Ximena Garay	
7	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	54	2026-02-02	Ximena Garay	
8	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	55	2026-02-23	Ximena Garay	
9	2026-02-27	Observador de Febrero	56	2026-02-27	Ximena Garay	
10	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 de Febrero	57	2026-02-27	Ximena Garay	
11	2026-03-25	primer informe pedagogico	58	2026-03-25	Ximena Garay	
12	2026-03-27	Observador de marzo	59	2026-03-27	Leidy Perez	
13	2026-04-30	observador de abril	60	2026-04-30	Leidy Perez	
14	2026-04-30	Registro de novedades 06-04-2026	61	2026-04-30	Leidy Perez	
15	2026-05-13	Certificado Valoracion Integral	62	2026-05-13	Ximena Garay	
16	2026-05-13	Certificado Visual-auditivo-odontologico	63	2026-05-13	Ximena Garay	
17	2026-05-29	Observador Mayo	64	2026-05-29	Ximena Garay	
18	2026-05-29	Registro de novedades del 13-05-2026	65	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290941			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	WILSON DAVID GOMEZ ESPAÑA RC 1012477790

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04 al 28-04-2026	63	2026-04-30	Leidy Perez	
2	2026-05-27	Certificado visual	64	2026-05-27	Leidy Perez	
3	2026-05-29	Observador mayo	65	2026-05-29	Leidy Perez	
4	2026-05-29	Registrodenovedades del 08 al 26-05-2026	66	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Leidy Yadira Perez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes según memorando # 20230290 47			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALAN YANNICK SEPULVEDA VELASCO RC. 1095964684

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-24	Testigo Documental	1	2026-05-25	Ximena Garay	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documentos de identidad del participante y padres	2-3	2026-05-25	Ximena Garay	
3		afiliacion a Salud	1	2026-05-25	Ximena Garay	
4		puntaje Sisben	5	2026-05-25	Ximena Garay	
5		Recibo publico	6	2026-05-25	Ximena Garay	
6	2026-05-25	Formalización de cupo	7	2026-05-25	Ximena Garay	
7		Carné de Vacunas	8	2026-05-25	Ximena Garay	
8	2026-05-25	autorizacion para uso de imágen	9	2026-05-25	Ximena Garay	
9	2026-05-25	Consentimiento informado Convenio	10	2026-05-25	Ximena Garay	
10	2026-05-25	Certificado Odontológico	11	2026-05-25	Ximena Garay	
11	2026-05-29	observador mayo	12	2026-05-29	Leidy Perez	
12	2026-05-29	Registro de novedades del 25-al 27-05-2026	13	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Farfa Gutierrez	Nombres y apellidos:	Viloboria Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando 20230291041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024033858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFACIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	VICTORIA PEÑA ANGULO RC 1034794367

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	46	2026-02-23	Ximena Garay	
2	2026-02-24	Certificado Visual	47	2026-02-24	Ximena Garay	
3	2026-02-25	Certificado medico reclutivo y C/O.	48	2026-02-25	Ximena Garay	
4	2026-02-27	Observador Febrero	49	2026-02-27	Ximena Garay	
5	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 28/febr.	50	2026-02-27	Ximena Garay	
6	2026-03-25	primer informe trimestral	51	2026-03-25	Ximena Garay	
7	2026-03-27	Certificado odontologico	52	2026-03-27	Leidy Perez	
8	2026-03-27	Observador Marzo	53	2026-03-27	Leidy Perez	
9	2026-04-30	Observador Abril	54	2026-04-30	Ximena Garay	
10	2026-05-29	Observador Mayo	55	2026-05-29	Ximena Garay	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atencion en primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes, segun memorando 20230290 91			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACION

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIONEL PEÑA ANGULO RC 1034794368

CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Desconocido)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa al documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-03	Carta autorización y documento	45-46	2026-02-03	Ximena Garcia	
2	2026-02-23	Consentimiento informado del convenio	47	2026-02-23	Ximena Garcia	
3	2026-02-25	Certificado Valoración Integral	48	2025-02-25	Ximena Garcia	
4	2026-02-27	Observador de Febrero	49	2026-02-27	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 25 Febrero	50	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-03-13	Certificado Visual	51	2026-03-13	Leidy Perez	
7	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	52	2026-03-25	Leidy Perez	
8	2026-03-27	Certificado odontologico	53	2026-03-27	Leidy Perez	
9	2026-03-27	Observador Marzo	54	2026-03-27	Leidy Perez	
10	2026-03-27	Registro de novedades del 13-03-2026	55	2026-03-27	Leidy Perez	
11	2026-04-30	Observador Abril	56	2026-04-30	Ximena Garcia	
12	2026-05-29	Observador Mayo	57	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290 41			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUIS MIGUEL MUÑOZ DIAZ RC 1012476904

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	47	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	autorización para uso de imagen	48	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	49	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	50	2026-02-23	Ximena Garcia	
5	2026-02-24	Certificado Odontológico	51	2026-02-24	Ximena Garcia	
6	2026-02-26	Certificado medico, visual y auditivo	52	2026-02-26	Ximena Garcia	
7	2026-02-27	Observador Febrero.	53	2026-02-27	Ximena Garcia	
8	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 26/Febrero	54	2026-02-27	Ximena Garcia	
9	2026-03-05	Certificado Valoración Integral	55	2026-03-05	Ximena Garcia	
10	2026-03-25	primer informe pedagogico	56	2026-03-25	Ximena Garcia	
11	2026-03-27	Observador de marzo	57	2026-03-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-27	Registro de Novedades del 5/marzo	58	2026-03-27	Ximena Garcia	
13	2026-04-30	Observador Abril	59	2026-04-30	Ximena Garcia	
14	2026-05-27	Certificado Valoración Integral	60	2026-05-27	Leidy Perez	
15	2026-05-29	Observador mayo	61	2026-05-29	Leidy Perez	
16	2026-05-29	Registro de novedades del 27-05- al 29/05/2026	62	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 20230290041		

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-012 Versión: 3 Fecha Memo: 20240358332 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AILYN DAHIAN TELLEZ BURGOS RC 1012478187

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-30	Registro de novedades	80	2025-09-30	Blanca Mosquera	
2	2025-10-31	Observador de octubre	81	2025-10-31	Blanca Mosquera	
3	2025-10-31	Registro de novedades	82	2025-10-31	Blanca Mosquera	
4	2025-11-04	Compromiso de documentos	83	2025-11-04	Blanca Mosquera	
5	2025-11-07	Certificado de Crecimiento y desarrollo	84	2025-11-07	Blanca Mosquera	
6	2025-11-24	Autorización para el uso de imagen	85	2025-11-24	Blanca Mosquera	
7	2025-11-27	Informe Pedagogico	86-87	2025-11-27	Blanca Mosquera	
8	2025-11-27	Certificado odontologico	88	2025-11-27	Blanca Mosquera	
9	2025-11-27	certificado de optometria	89	2025-11-27	Blanca Mosquera	
10	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11 al 27/11/2025	90	2025-11-28	Blanca Mosquera	
11	2025-12-05	Observador de Noviembre - Diciembre	91	2025-12-05	Blanca Mosquera	
12	2026-02-02	Formalizacion de cupo	92	2026-02-02	Ximena Garcia	
13	2026-02-02	autorizacion para el uso de imagen	93	2026-02-02	Ximena Garcia	
14	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	94	2026-02-02	Ximena Garcia	
15	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	95	2026-02-23	Ximena Garcia	
16	2026-02-27	Observador Febrero	96	2026-02-27	Ximena Garcia	
17	2026-03-25	Primer informe trimestral	97	2026-03-25	Leidy Perez	
18	2026-03-27	Observador Marzo	98	2026-03-27	Leidy Perez	
19	2026-04-24	Certificado Crecimiento y desarrollo visual-auditivo	99	2026-04-24	Leidy Perez	

20	2026-04-30	Observador de Abril	100	2026-04-30	Ximena Garay
21	2026-05-29	Observador de Mayo	101	2026-05-29	Ximena Garay.

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca E Mosquera	Nombres y apellidos:	Noholy Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando numero 20230290417		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANTONELLA RUIZ SALINAS RC 1146151339

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización Para el uso de Imagen	47	2025-11-24	Daneyi Ortiz	
2	2025-11-27	Informe Pedagogico Anal	48-49	2025-11-27	Daneyi Ortiz.	
3	2025-12-05	Observador noviembre - Diciembre	50	2025-12-05	Daneyi Ortiz	
4	2026-02-02	Formalizacion de cupo	51	2026-02-02	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	Autorización uso de imagen	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-09	Certificado Valoracion Integral	54	2026-02-09	Ximena Garcia	
8	2026-02-09	Certificado Odontologico	55	2026-02-09	Ximena Garcia	
9	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	56	2026-02-23	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Observador de Febrero	57	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Registro de novedades del 24/Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-25	Primer informe pedagogico	59	2026-03-25	Ximena Garcia.	
13	2026-03-24	Observador de Marzo	60	2026-03-24	Ximena Garcia	
14	2026-04-30	Observador Abril	61	2026-04-30	Ximena Garcia	
15	2026-05-29	Observador Mayo	62	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Ortiz Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas	Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segon memorando 20230290 41		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AYLIN CELESTE RINCON GOMEZ RC 1012477134

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-31	Observador de Julio	105	2025-07-31	Blanca Mosquera	
2	2025-07-31	Registro de novedades del 31/07/2025	106	2025-07-31	Blanca Mosquera	
3	2025-08-29	Observador de Agosto	107	2025-08-29	Blanca Mosquera	
4	2025-08-29	Registro de novedades del 01/08/2025	108	2025-08-29	Blanca Mosquera	
5	2025-09-18	Informe pedagogico	109	2025-09-18	Blanca Mosquera	
6	2025-09-30	Observador de septiembre	110	2025-09-30	Blanca Mosquera	
7	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09/2025	111	2025-09-30	Blanca Mosquera	
8	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	112	2025-10-15	Blanca Mosquera	
9	2025-10-31	Observador de octubre	113	2025-10-31	Blanca Mosquera	
10	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/2025	114	2025-10-31	Blanca Mosquera	
11	2025-11-04	Comprobantes de documentos	115	2025-11-04	Blanca Mosquera	
12	2025-11-24	Autorizacion para el uso de imagen	116	2025-11-24	Blanca Mosquera	
13	2025-11-27	Informe Pedagogico	117-118	2025-11-27	Blanca Mosquera	
14	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	119	2025-11-28	Blanca Mosquera	
15	2025-12-05	Observador de Noviembre-Diciembre	120	2025-12-05	Blanca Mosquera	
16	2026-02-02	formalizacion de cupo	121	2026-02-02	Ximena Garcia	
17	2026-02-02	autorizacion de uso de imagen	122	2026-02-02	Ximena Garcia	
18	2026-02-02	Consentimiento informado del convenio	123	2026-02-02	Ximena Garcia	
19	2026-02-12	Certificado Valoracion Integral	124	2026-02-12	Ximena Garcia	

20	2026-02-17	Certificado odontológico	125	2026-02-17	Ximena Garcia	
21	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	126	2026-02-23	Ximena Garcia	
22	2026-02-27	Observador de Febrero	127	2026-02-27	Ximena Garcia	
23	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 17/feb.	128	2026-02-27	Ximena Garcia	
24	2026-03-25	Primer informe Trimestral	129	2026-03-25	Leidy Perez	
25	2026-03-27	Observador de marzo	130	2026-03-27	Leidy Perez	
26	2026-04-30	Observador Abril	131	2026-04-30	Ximena Garcia	
27	2026-05-29	Observador Mayo	132	2026-05-29	Ximena Garcia.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera.	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes segun memorando número: 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JEAN PIERRE RODRIGUEZ GRANADOS RC 1016754602

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	autorizacion para el uso de imagen	51	2025-11-24	Ximena Garcia	
2	2025-11-27	Informe pedagógico	52-53	2025-11-27	Ximena Garcia	
3	2025-12-05	Observador de Noviembre-Diciembre	54	2025-12-05	Ximena Garcia	
4	2026-02-02	Formalizacion de cupo	55	2026-02-02	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	autorizacion para el uso de imagen	56	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	consentimiento informado del convenio	57	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-02	actualizacion afiliacion EPS	58	2026-02-02	Ximena Garcia	
8	2026-02-11	certificado Odontologico	59	2026-02-11	Ximena Garcia	
9	2026-02-17	Certificado Valoracion integral	60	2026-02-17	Ximena Garcia	
10	2026-02-23	Consentimiento informado del convenio	61	2026-02-23	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Observador Febrero	62	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 17/Feb	63	2026-02-27	Ximena Garcia	
13	2026-03-11	certificado Visual	64	2026-03-11	Ximena Garcia	
14	2026-03-11	certificado auditivo	65	2026-03-11	Ximena Garcia	
15	2026-03-25	Primer informe pedagogico	66	2026-03-25	Ximena Garcia	
16	2026-03-27	Observador de Marzo	67	2026-03-27	Ximena Garcia	
17	2026-03-27	Registro de Novedades del 17/marzo	68	2026-03-27	Ximena Garcia	
18	2026-04-30	Observador de Abril	69	2026-04-30	Ximena Garcia	
19	2026-05-29	Observador de Mayo	70	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Ilohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las Novedades se archivan el ultimo dia hàbil de cada mes segùn memorando 20230294041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ADHARA SALOME PIRELA PAREDES RC 1146151387

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización para el uso de imagen	45	2025-11-24	Blanca Mosquera	
2	2025-11-27	Informe Pedagogico	46-47	2025-11-27	Blanca Mosquera	
3	2025-12-05	Observador de Noviembre	48	2025-12-05	Blanca Mosquera	
4	2026-02-02	Formalización de cupo	49	2026-02-02	Ximena Garay	
5	2026-02-02	autorizacion para uso de imagen	50	2026-02-02	Ximena Garay	
6	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	51	2026-02-02	Ximena Garay	
7	2026-02-09	Curvas crecimiento y Desarrollo	52-53	2026-02-09	Ximena Garay	
8	2026-02-09	Certificado Odontologico	54	2026-02-09	Ximena Garay	
9	2026-02-17	Certificado Valoración Integral	55	2026-02-17	Ximena Garay	
10	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	56	2026-02-23	Ximena Garay	
11	2026-02-27	Observador de Febrero	57	2026-02-27	Ximena Garay	
12	2026-02-27	Registro de novedades del 2al17/Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garay	
13	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	59	2026-03-25	Leidy Perez	
14	2026-03-27	Observador de Marzo	60	2026-03-27	Leidy Perez	
15	2026-04-30	Observador Abril	61	2026-04-30	Ximena Garay	
16	2026-05-29	Observador Mayo	62	2026-05-29	Ximena Garay	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Marquez	Nombres y apellidos:	Nohora Stefany Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230290417			

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GDO-013 Versión: 3 Fecha: Memo 20264000838 - 31/01/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LAUREN GISELL TORRES AVILA RC 1012479356

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-09-30	Observador de septiembre	85	2025-09-30	Blanca Mosquera	
2	2025-09-30	Registro de novedades del 01/09/2025	86	2025-09-30	Blanca Mosquera	
3	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	87	2025-10-15	Blanca Mosquera	
4	2025-10-31	Observador de octubre	88	2025-10-31	Blanca Mosquera	
5	2025-10-31	Registro de novedades del 01/10/2025	89	2025-10-31	Blanca Mosquera	
6	2025-11-04	Compromiso de documentos	90	2025-11-04	Blanca Mosquera	
7	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	91	2025-11-24	Blanca Mosquera	
8	2025-11-27	Informe pedagogico	92-93	2025-11-27	Blanca Mosquera	
9	2025-11-28	Registro de novedades del 04/11/2025	94	2025-11-28	Blanca Mosquera	
10	2025-12-02	Curva de crecimiento y desarrollo	95-96	2025-12-02	Blanca Mosquera	
11	2025-12-05	Observador de Noviembre - Diciembre	97	2025-12-05	Blanca Mosquera	
12	2025-12-05	Registro de novedades del 02/12/2025	98	2025-12-05	Blanca Mosquera	
13	2026-02-02	Formalización de cupo	99	2026-02-02	Ximena Garcia	
14	2026-02-02	autorizacion para uso de imagen	100	2026-02-02	Ximena Garcia	
15	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	101	2026-02-02	Ximena Garcia	
16	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	102	2026-02-23	Ximena Garcia	
17	2026-02-24	Certificado Valoracion Integral	103	2026-02-24	Ximena Garcia	
18	2026-02-24	actualizacion recibo publico	104	2026-02-24	Ximena Garcia	
19	2026-02-27	Observador Febrero	105	2026-02-27	Ximena Garcia	

20	2026-02-27	Registro de Novedades del 24/Feb.	106	2026-02-27	Ximena Garay
21	2026-03-18	actualizacion afiliacion a salud	107	2026-03-18	Ximena Garay
22	2026-03-25	primer informe trimestral	108	2026-03-25	Ximena Garay
23	2026-03-27	Observador marzo	109	2026-03-27	Leidy Perez
24	2026-03-27	Registro de novedades del 18-03-2026	110	2026-03-27	Leidy Perez
25	2026-04-30	observador Abril	111	2026-04-30	Leidy Perez
26	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04-2026	112	2026-04-30	Leidy Perez
27	2026-05-29	Observador de Mayo	113	2026-05-29	Ximena Garay

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, Segun memorando N° 20230290411

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038853 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	2018 DIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LUCIANA SOPHIA HINESTROZA LÓPEZ RC 1023991464

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-23	Consentimiento informado del Cuento	45	2026-02-23	Ximena Garay	
2	2026-02-27	Observador de Febrero	46	2026-02-27	Ximena Garcia	
3	2026-02-27	Registro de Novedades del 2/Febrero	47	2026-02-27	Ximena Garcia	
4	2026-03-23	Certificado visual y Aditivo	48	2026-03-23	Leidy Perez	
5	2026-03-23	Curva crecimiento y desarrollo	49	2026-03-23	Leidy Perez	
6	2026-03-19	Certificado Valoración Integral	50	2026-03-19	Ximena Garcia.	
7	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	51	2026-03-25	Leidy Perez	
8	2026-03-25	Acta acompañamiento Familiar	52	2026-03-25	Leidy Perez	
9	2026-03-27	Observador Marzo	53	2026-03-27	Ximena Garcia	
10	2026-03-27	Registro de Novedades del 13 al 19/Marzo	54	2026-03-27	Ximena Garcia	
11	2026-04-09	Autorizacion acudiente y cedula	55-56	2026-04-09	Leidy Perez	
12	2026-04-22	Certificado Odontológico	57	2026-04-22	Ximena Garcia	
13	2026-04-30	Observador de Abril	58	2026-04-30	Ximena Garay	
14	2026-04-30	Registro de Novedades del 6 y 22/Abril	59	2026-04-30	Ximena Garay	
15	2026-05-29	Observador de Mayo	60	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes según memorando 20230290411 •			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	DULCE MARIA LOPEZ ENCISO RC 1028846554

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 9 Febrero	46	2026-02-27	Ximena García	
2	2026-03-25	primer informe pedagógico	47	2026-03-25	Ximena García	
3	2026-03-27	Observador del Marzo	48	2026-03-27	Ximena García	
4	2026-04-30	Observador Abril	49	2026-04-30	Ximena García	
5	2026-05-29	Observador Mayo	50	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Viviana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230190041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MONTSERRAT SALCEDO VASQUEZ RC 1075327337

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	51	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	Autorización para el uso de imagen	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	54	2026-02-23	Ximena Garcia	
5	2026-02-23	Certificado Valoración Integral	55	2026-02-23	Ximena Garcia	
6	2026-02-27	Observador Febrero	56	2026-02-27	Ximena Garcia	
7	2026-02-27	Registro de Novedades del 24 23/Febr.	57	2026-02-27	Ximena Garcia	
8	2026-03-25	primer Informe Pedagógico	58	2026-03-25	Ximena Garcia	
9	2026-03-27	Observador de Marzo	59	2026-03-27	Ximena Garcia	
10	2026-04-30	Observador Abril	60	2026-04-30	Ximena Garcia	
11	2026-05-29	Observador Mayo	61	2026-05-29	Leidy Perez	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL.
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ISAAC DANIEL PINZÓN MERCHAN RC 1074833460

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Consentimiento informado del Convenio	47	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	48	2026-02-23	Ximena Garcia	
3	2026-02-25	Certificado Odontologico	49	2026-02-25	Ximena Garcia	
4	2026-02-27	Observador de Febrero	50	2026-02-27	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 25/Febro	51	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	52	2026-03-25	Leidy Perez	
7	2026-03-27	Observador de Marzo	53	2026-03-27	Ximena Garcia	
8	2026-04-30	Observador de Abril	54	2026-04-30	Ximena Garcia	
9	2026-04-30	Registro de Novedades del 6 al 20/Abril	55	2026-04-30	Ximena Garcia	
10	2026-05-29	Observador de Mayo	56	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Xymena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco.
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas

Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes, según memorando 2023 029 041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	AYLIN SARITH TORRES ROJAS R.C 1012477020

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Autorización para uso de imagen	48	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	Consentimiento informado de Imagen	49	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-23	Consentimiento informado del Convento	50	2026-02-23	Ximena Garcia	
4	2026-02-25	Certificado Visual	51	2026-02-25	Ximena Garcia	
5	2026-02-27	Observador Febrero	52	2026-02-27	Ximena Garcia	
6	2026-02-27	Registro de Novedades del 24 25 Febrero	53	2026-02-27	Ximena Garcia	
7	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	54	2026-03-25	Leidy Perez	
8	2026-03-27	Observador de Marzo	55	2026-03-27	Ximena Garcia	
9	2026-04-07	Certificado valoración integral	56	2026-04-07	Leidy Perez	
10	2026-04-07	Certificado odontológico	57	2026-04-07	Leidy Perez	
11	2026-04-30	Observador Abril	58	2026-04-30	Leidy Perez	
12	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04- al 07-04-2026	59	2026-04-30	Leidy Perez	
13	2026-05-29	Observador Mayo	60	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia hàbil de cada mes segùn memorando 20230eq041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	NOAH GALVIS GARCIA RC 1011263997

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-11-24	Autorización para el uso de Imagen	48	2025-11-24	Daneyi Ortiz	
2	2025-11-27	Informe Pedagogico Final	49-50	2025-11-27	Daneyi Ortiz.	
3	2025-12-05	Observador Noviembre-Diciembre	51	2025-12-05	Daneyi Ortiz	
4	2026-02-02	Formalizacion de cupo.	52	2026-02-02	Ximena Garcia	
5	2026-02-02	autorizacion para el uso de imagen	53	2026-02-02	Ximena Garcia	
6	2026-02-02	Consentimiento informado	54	2026-02-02	Ximena Garcia	
7	2026-02-11	Certificado Valoración Integral	55	2026-02-11	Ximena Garcia	
8	2026-02-11	Certificado Odontologico	56	2026-02-11	Ximena Garcia	
9	2026-02-23	Consentimiento informado del Convenio	57	2026-02-23	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Observador Febrero	58	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 y 11/Febrero	59	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-05	Certificado Auditivo	60	2026-03-05	Ximena Garcia	
13	2026-03-25	primer informe pedagógico	61	2026-03-25	Ximena Garcia	
14	2026-03-27	Observador Marzo	62	2026-03-27	Ximena Garcia	
15	2026-03-27	Registro de Novedades del 5/Marzo	63	2026-03-27	Ximena Garcia.	
16	2026-04-30	Observador Abril	64	2026-04-30	Ximena Garcia	
17	2026-05-29	Observador Mayo	65	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Daneyi Alexandra OTA Hernandez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a Primera Infancia.	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes según memorando 20230029041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código. FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JHANNA SOFIA BARCASNEGRA DAVILA R.C 1062819425

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-10-02	Examenes de laboratorio	48	2025-10-02	Daneyi Ortiz	
2	2025-10-15	Confirmación de cupo 2026	49	2025-10-15	Daneyi Ortiz	
3	2025-10-31	Observador de Octubre	50	2025-10-31	Daneyi Ortiz	
4	2025-10-31	Registro de Novedades del 1 al 10 Octubre	51	2025-10-31	Daneyi Ortiz	
5	2025-11-24	autorizacion para el uso de imagen	52	2025-11-24	Daneyi Ortiz	
6	2025-11-27	Informe pedagogico final	53-54	2025-11-27	Daneyi Ortiz	
7	2025-12-05	Observador Noviembre- Diciembre	55	2025-12-05	Daneyi Ortiz	
8	2026-02-02	Formalización de Cupo	56	2026-02-02	Ximena Garcia	
9	2026-02-02	autorizacion para uso de imagen	57	2026-02-02	Ximena Garcia	
10	2026-02-02	Consentimiento Informado del Convenio	58	2026-02-02	Ximena Garcia	
11	2026-02-03	actualizacion recibo público	59	2026-02-03	Ximena Garcia	
12	2026-02-23	Consentimiento Informable del Convenio	60	2026-02-23	Ximena Garcia	
13	2026-02-27	Observador de Febrero	61	2026-02-27	Ximena Garcia	
14	2026-02-27	Registro de Novedades del 3/Febrero	62	2026-02-27	Ximena Garcia	
15	2026-03-12	Certificado Valoracion Integral	63	2026-03-12	Ximena Garcia	
16	2026-03-25	Primer informe pedagógico	64	2026-03-25	Ximena Garcia	
17	2026-03-27	Observador de Marzo	65	2026-03-27	Ximena Garcia	
18	2026-03-27	Registro de Novedades del 12/Marzo	66	2026-03-27	Ximena Garcia	
19	2026-04-30	Observador Abril	67	2026-04-30	Ximena Garcia	

20	2026-05-29	observador mayo		2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Yohana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último dia hábil de cada mes según memorando 20230290491			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ALAN SAMUEL OCAMPO VALENCIA RC 1012476006

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-27	Registro de novedad(es) del 24/19/Febrero	47	2026-02-27	Ximena Garay	
2	2026-03-17	Certificado Odontológico	48	2026-08-17	Ximena Garay	
3	2026-03-25	Primer Informe Trimestral	49	2026-03-25	Leidy Yadira Perez	
4	2026-03-27	Observador de Marzo	50	2026-03-27	Ximena Garay	
5	2026-03-27	Registro de Novedades del 17/Marzo	51	2026-03-27	Ximena Garay	
6	2026-04-13	Carta de autorización y documentos	52-54	2026-04-13	Ximena Garay	
7	2026-04-30	Observador de Abril	55	2026-04-30	Leidy Perez	
8	2026-04-30	Registro de novedades del 13-04-2026	56	2026-04-30	Leidy Perez	
9	2026-05-29	Observador de Mayo	57	2026-05-29	Ximena Garay	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290411			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SHAROL ISABEL QUINTERO BARCASNEGRA R.C 1235345339

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-02	Formalización de cupo	80	2026-02-02	Ximena Garcia	
2	2026-02-02	Autorización para el uso de imagen	81	2026-02-02	Ximena Garcia	
3	2026-02-02	Consentimiento informado del Acudiente	82	2026-02-02	Ximena Garcia	
4	2026-02-06	Actualización recibo público	83	2026-02-06	Ximena Garcia	
5	2026-02-13	Certificado medico Visual-auditivo	84	2026-02-13	Ximena Garcia	
6	2026-02-13	Certificado Crecimiento y desarrollo	85	2026-02-13	Ximena Garcia	
7	2026-02-13	Curvas crecimiento y desarrollo	86	2026-02-13	Ximena Garcia	
8	2026-02-13	Certificado Odontologico	87	2026-02-13	Ximena Garcia	
9	2026-02-23	Consentimiento Informado del Acudiente	88	2026-02-23	Ximena Garcia	
10	2026-02-27	Observador Febrero	89	2026-02-27	Ximena Garcia	
11	2026-02-27	Registro de Novedades del 2 al 28 Febre.	90	2026-02-27	Ximena Garcia	
12	2026-03-25	Primer informe trimestral	91	2026-03-25	Ximena Garcia	
13	2026-03-27	Observador de marzo	92	2026-03-27	Leidy Perez	
14	2026-04-30	Observador Abril	93	2026-04-30	Ximena Garaa	
15	2026-05-29	observador de Mayo	94	2026-05-29	Ximena Garcia.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Ingrid Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 2023 029 041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
7	7

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	NICOLE HABIANA RICO MALAGON - 1013159539

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-26	Testigo documental	1	2026-04-06	Ximena Garay	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		Documento de identidad del participante y adulto	2-5	2026-04-06	Ximena Garay	
3		Afiliacion a Salud	6	2026-04-06	Ximena Garay	
4		Recibo público	7	2026-04-06	Ximena Garay	
5	2026-04-06	Formalización de Cupo	8	2026-04-06	Ximena Garay	
6		Carné de Vacunas	9	2026-04-06	Ximena Garay	
7	2026-04-06	autorización para uso de imagen	10	2026-04-06	Ximena Garay	
8	2026-04-06	Consentimiento informado Convenio	11	2026-04-06	Ximena Garay	
9	2026-04-06	Carta autorizacion	12	2026-04-06	Ximena Garay	
10	2026-04-06	Certificado Crecimiento y Desarrollo	13	2026-04-06	Ximena Garay	
11	2026-04-30	observador Abril	14	2026-04-30	Leidy Perez	
12	2026-04-30	Registro de novedades del 06-04-2026	15	2026-04-30	Leidy Perez	
13	2026-05-29	observador mayo	16	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Leidy Yadira Perez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último dia hábil de cada mes según memorando 20230290447			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	KAROL JULIANA HERCHAN CEPEDA - 1072477903

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-04-08	Testigo Documental	1	2026-04-13	Leidy Perez	https://srbeweb.sdis.gov.co/
2		Documentos del participante y nucleo familiar	2-6	2026-04-13	Leidy Perez	
3		Recibo publico	7	2026-04-13	Leidy Perez	
4	2026-04-13	Formalización del cupo	8	2026-04-13	Leidy Perez	
5		Carné de vacunas	9	2026-04-13	Leidy Perez	
6	2026-04-13	Autorización para uso de imágen	10	2026-04-13	Leidy Perez	
7	2026-04-13	Consentimiento informado conuenio	11	2026-04-13	Leidy Perez	
8	2026-04-13	Carta autorización y cedula	12-13	2026-04-13	Leidy Perez	
9	2026-04-30	observador de Abril	14	2026-04-30	Ximena Garua	
10	2026-05-29	observador mayo	15	2026-05-29	Leidy Perez	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Leidy Yadira Perez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas: Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290447			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	LIAM DALEK MAYUSA NAVAS RC 1012476505

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-07-31	Observador de Julio	132	2025-07-31	Blanca Mosquera	
2	2025-07-31	Registro de novedades del 28 al 31/07/2025	133	2025-07-31	Blanca Mosquera	
3	2025-08-04	Certificado de optometría	134	2025-08-04	Blanca Mosquera	
4	2025-08-08	Historia clinica	135-137	2025-08-08	Blanca Mosquera	
5	2025-08-13	Control de tamizaje nutricional	138	2025-08-13	Blanca Mosquera	
6	2025-08-13	Curva de crecimiento y desarrollo	139-141	2025-08-13	Blanca Mosquera	
7	2025-08-13	Actualización carné de vacunas	142	2025-08-13	Blanca Mosquera	
8	2025-08-29	Observador de Agosto	143	2025-08-29	Blanca Mosquera	
9	2025-08-29	Registro de novedades del 01 al 13/08 de 2025	144	2025-08-29	Blanca Mosquera	
10	2025-09-18	Informe pedagogico	145	2025-09-18	Blanca Mosquera	
11	2025-09-30	Observador de septiembre	146	2025-09-30	Blanca Mosquera	
12	2025-09-30	Registro de novedades del 01 al 30/09/2025	147	2025-09-30	Blanca Mosquera	
13	2025-10-01	Compromiso de documentos	148	2025-10-01	Blanca Mosquera	
14	2025-10-03	Certificado de valoración integral	149	2025-10-03	Blanca Mosquera	
15	2025-10-15	Confirmación del cupo para el año 2026	150	2025-10-15	Blanca Mosquera	
16	2025-10-31	Observador de octubre	151	2025-10-31	Blanca Mosquera	
17	2025-10-31	Registro de novedades del 01-10 al 03-10-2025	152	2025-10-31	Blanca Mosquera	
18	2025-11-24	Autorización para uso de imagen	153	2025-11-24	Blanca Mosquera.	
19	2025-11-27	Informe pedagogico	154-155	2025-11-27	Blanca Mosquera	

20	2025-12-05	Observador de NOV-DIC	156	2025-12-05	Blancamosquera	
21	2026-02-02	Formalizacion de cupo.	157	2026-02-02	Ximena Garcia	
22	2026-02-02	autorizacion para el uso de imagen	158	2026-02-02	Ximena Garcia	
23	2026-02-02	Consentimiento Informado del Convenio	159	2026-02-02	Ximena Garcia	
24	2026-02-23	Consentimiento informado del convenio	160	2026-02-23	Ximena Garcia	
25	2026-02-27	Observador, Febrero	161	2026-02-27	Ximena Garcia	
26.	2026-02-27	Registro de Novedades del 2/Febrero	162	2026-02-27	Ximena Garcia	
27	2026-03-25	Primer informe trimestral	163	2026-03-25	Leidy Perez	
28	2026-03-27	Observador de Marzo	164	2026-03-27	Ximena Garcia	
29	2026-04-22	Certificado Odontologico	165	2026-04-22	Ximena Garcia	
30	2026-04-22	Hoja de crecimiento y desarrollo	166-167	2026-04-22	Ximena Garcia	
31	2026-04-30	Observador Abril	168	2026-04-30	Ximena Garcia	
32	2026-04-30	Registro de Novedades del 6 al 22/Abril	169	2026-04-30	Ximena Garcia	
33	2026-05-29	Observador de Mayo	170	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables

Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Blanca Esperanza Mosquera	Nombres y apellidos:	Adriana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas Los novedades se archivan el ultimo dia habil de cada mes, segun memorando N° 20230291041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	SARA LUCIA ORTIZ URIBE R.C 1141379347

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA/MM/DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA/MM/DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-16	Testigo Documental	43	2026-02-25	Ximena Garay.	
2	2026-02-16	Carta de traslado	44	2026-02-25	Ximena Garay	
3	2026-02-20	Memorando	45	2026-02-25	Ximena Garay	
4	2026-02-25	Formalización de Copo	46	2026-02-25	Ximena Garay	
5	2026-02-25	autorización para uso de imagen	47	2026-02-25	Ximena Garay	
6	2026-02-25	Consentimiento informado del Convenio	48.	2026-02-25	Ximena Garay	
7	2026-02-27	Observador Febrero	49	2026-02-27	Ximena Garay	
8	2026-02-27	Registro de Novedades del 25 Feb.	50	2026-02-27	Ximena Garay	
9	2026-03-06	Actualización recibo público	51	2026-03-06	Ximena Garay	
10	2026-03-06	Carta de autorización y documento	52-53	2026-03-06	Ximena Garay	
11	2026-03-09	Memorando	54-55	2026-03-09	Ximena Garay	
12	2026-03-25	Primer informe Trimestral	56	2026-03-25	Leidy Perez	
13	2026-03-27	Observador de Marzo	57	2026-03-27	Ximena Garay	

14	2026-03-27	Registro de Novedades del 6 al 19/Marzo	58	2026-03-27	Ximena Garcia	
15	2026-04-17	Certificado médico y Tamizajes	59	2026-04-17	Ximena Garcia	
16	2026-04-30	Observador Abril	60	2026-04-30	Ximena Garcia	
17	2026-04-30	Registro de Novedades de 6 a 17/Abril	61	2026-04-30	Ximena Garcia	
18	2026-05-29	Observador mayo	62	2026-05-29	Leidy Perez	

Firmas y fechas

Elaborado por:		Responsable del área o proceso:	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del subexistencia (AAAA-MM-DD):			

Notas:
El jardin infantil Raices inicia gestión documental a partir del dia 16/3/2026 por traslado de la historia social.
las novedades se archivan el ultimo día hábil de cada mes según memorando 20230190411

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MIA SAMANTHA COBONADO DUARTE R.C 1.141 726 365

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026 - 02 - 13	Testigo documental	1	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	https://sybcweb.sdis.gov.co/
2		Documento de identidad del participante y su padre	2 - 5	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
3		constancia afiliación a salud	6	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
4		Recibo públicos.	7	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
5	2026 - 02 - 18	Formalización de cupo.	8	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
6		carné de vacunas	9	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
7	2026 - 02 - 18	Consentimiento informado del convenio	10	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
8	2026 - 02 - 18	autorización para uso de imágen	11	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
9	2026 - 02 - 18	Carta de autorización	12	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
10	2026 - 02 - 18	cedula persona autorizada	13	2026 - 02 - 18	Ximena Garcia	
11	2026 - 02 - 23	Consentimiento informado del Convenio	14	2026 - 02 - 23	Ximena Garcia	
12	2026 - 02 - 27	Observador Febrero	15	2026 - 02 - 27	Ximena Garcia	
13	2026 - 02 - 27	Registro de Novedades del 18 / Febrero	16	2026 - 02 - 27	Ximena Garcia	
14	2026 - 03 - 03	Certificado Valoración Integral	17	2026 - 03 - 03	Ximena Garcia	
15	2026 - 03 - 05	Certificado Odontologico	18	2026 - 03 - 05	Ximena Garcia	
16	2026 - 03 - 25	primer informe pedagógico	19	2026 - 03 - 25	Ximena Garcia	
17	2026 - 03 - 27	Observador de Marzo	20	2026 - 03 - 27	Ximena Garcia	
18	2026 - 03 - 27	Registro de Novedades del 3 al 11 / Marzo	21	2026 - 03 - 27	Ximena Garcia	
19	2026 - 04 - 30	Observador Abril	22	2026 - 04 - 30	Ximena Garcia	

20	2026-05-29	Observador de Mayo	23	2026-05-29	Ximena García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena García Gutierrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas Las novedades se archivan el último día hábil del mes, según memorando 20230290041			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JAIR JOSUE RODRIGUEZ SUAREZ - 1170966367

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026/02/09	Testigo documental	1	2026/02/11	Ximena Garcia	https://sirbeweb.sdis.gov.co/
2		documento de identidad del participante y padres	2-4	2026/02/11	Ximena Garcia	
3		Recibo público	5	2026/02/11	Ximena Garcia	
4		Activo EPS	6	2026/02/11	Ximena Garcia	
5	2026/02/11	Formalización de ayo	7	2026/02/11	Ximena Garcia	
6		carné de Vacunas	8	2026/02/11	Ximena Garcia	
7	2026/02/11	autorización para uso de imagen	9	2026/02/11	Ximena Garcia	
8	2026/02/11	consentimiento informado convenio	10	2026/02/11	Ximena Garcia	
9	2026/02/12	Certificado medico, visual, auditivo, C y D	11	2026/02/12	Leidy Perez	
10	2026/02/20	Activo EPS	12	2026/02/20	Leidy Perez	
11	2026/02/23	Consentimiento informado	13	2026/02/23	Leidy Perez	
12	2026/02/27	Observador febrero	14	2026/02/27	Leidy Perez	
13	2026/02/27	Registro de novedades del 11-02- al 20/02/2026	15	2026/02/27	Leidy Perez	
14	2026/03/25	Primer informe Trimestral	16	2026/03/25	Leidy Perez	
15	2026/03/27	Observador Marzo	17	2026/03/27	Ximena Garcia	
16	2026/04/07	Certificado valoración integral	18	2026/04/07	Leidy Perez	
17	2026/04/07	Certificado odontologico	19	2026/04/07	Leidy Perez	
18	2026/04/10	Certificado valoración Integral	20	2026/04/10	Leidy Perez	
19	2026/04/30	Observador Abril	21	2026/04/30	Ximena Garcia	

20	2026-04-30	Registro de Novedades del 6y7/abril	22	2026-04-30	Ximena Garcia	
21	2026-05-29	Observador de Mayo	23	2026-05-29	Ximena Garcia	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra Garcia Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Nohora Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención a primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Las novedades se archivan el ultimo dia hábil de cada mes según memorando 20230291041

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De
1	1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ANGEL JULIAN MUÑOZ VARGAS RC 1023423700

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-03-27	Registro de novedades del 10 y 19/marzo	44	2026-03-27	Ximena Garcia	
2	2026-04-16	Acompañamiento educación especial	45-56	2026-04-16	Ximena Garcia	
3	2026-04-28	Acompañamiento educación especial	47	2026-04-28	Ximena Garcia	
4	2026-04-28	Eco testicular	48	2026-04-28	Ximena Garcia	
5	2026-04-28	Historia Clinica	49-50	2026-04-28	Ximena Garcia	
6	2026-04-28	Laboratorios clínicos	51-55	2026-04-28	Ximena Garcia	
7	2026-04-28	Diagnóstico y terapias	56-59	2026-04-28	Ximena Garcia	
8	2026-04-30	Observador Abril	60	2026-04-30	Ximena Garcia	
9	2026-04-30	Registro de Novedades del 20al 28/Ab	61	2026-04-30	Ximena Garcia	
10	2026-05-04	Ayuda de Memoria	62-65	2026-05-04	Ximena Garcia	
11	2026-05-04	Plan de Orientación del niño	66-67	2026-05-04	Ximena Garcia	
12	2026-05-04	Remisión de casos	68-69	2026-05-04	Ximena Garcia	
13	2026-05-04	Correo informe activación de ruta	70	2026-05-04	Ximena Garcia	

14	2026-05-04	Correo notificación activación de ruta	71	2026-05-04	Ximena García	
15	2026-05-05	Memorando: informe de cargamento	72	2026-05-05	Ximena García.	
16	2026-05-06	Correo notificación acciones a favor.	73	2026-05-06	Ximena García	
17	2026-05-06	Medida de protección	74	2026-05-06	Ximena García	
18	2026-05-07	Soportes consulta Neurología	75-80	2026-05-07	Ximena García	
19	2026-05-12	Registro de novedades del 4 al 12/ Mayo	81	2026-05-12	Ximena García	
20	2026-05-21	Agenda de Memoria	82-84	2026-05-21	Ximena García	
21	2026-05-22	Caracterización de Apoyos/desarrollo	85-93	2026-05-22	Ximena García	
22	2026-05-26	Agenda de Memoria	94-96	2026-05-26	Ximena García	
23	2026-05-29	Observador de Mayo	97	2026-05-29	Ximena García.	
24	2026-05-29	Registro de Novedades del 12 al 21/Mayo	98	2026-05-29	Ximena García	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Ximena Alexandra García Gutiérrez	Nombres y apellidos:	Adriana Liliana Pedraza Franco
Cargo:	Profesional en atención en primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			

Notas
Las novedades se archivan el último día hábil de cada mes según memorando 20230290 4/